

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Верхнедонского района
Мигулинская средняя общеобразовательная школа
(МБОУ Мигулинская СОШ)**

ПРИКАЗ

28.08.2020

№ 96

Об организации работы школы в 2020-2021 учебном году в штатном режиме с учетом особенностей в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19

На основании рекомендаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), письма министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19.08.2020 № 24/3.1-12160, письма Роспотребнадзора и Минпросвещения России от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24/ № ГД-1192/03, письма отдела образования Администрации Верхнедонского района от 24.08.2020 исх. № 822 об организации работы общеобразовательных организаций в 2020-2021 учебном году в штатном режиме с учетом особенностей в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по контролю за выполнением санитарно-эпидемиологических требований, направленных на предупреждение распространения COVID-19:

Булатова И.А., директор школы;

Демина О.А., заместитель директора по учебной работе;

Ландина Т.Г., заместитель директора по воспитательной работе;

Лежепекова Л.Н., заместитель директора по воспитательной работе;

Исаков Е.А., заведующий хозяйством.

2. Рабочей группе провести анализ имеющихся условий, определить мероприятия по улучшению противоэпидемиологических условий в школе, оценить степень готовности к началу работы школы, в течение года осуществлять постоянный контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований, направленных на предупреждение распространения COVID-19.

3. Директору школы Булатовой И.А. не позднее 31 августа 2020 года уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия школы в условиях распространения COVID-19.

4. Заместителю директора по учебной работе Деминой О.А. обеспечить контроль за соблюдением особых требований в отношении организации образовательного процесса:

4.1. При составлении расписания планировать проведение уроков физики и информатики в кабинете № 6, химии и технологии № 27, английский язык № 20, занятия физической культурой проводить на спортивной площадке или в спортивном зале.

4.2. Закрепить за каждым классом отдельные учебные кабинеты:

ул. Красноармейская, 57:

1 класс – кабинет № 12;

2 класс – кабинет № 19;

3 класс – кабинет № 17;

4 класс – кабинет № 18.

ул. Чкалова, 8:

5 класс – кабинет № 21;

6 класс – кабинет № 22;

7 класс – кабинет № 27;

8 класс – кабинет № 19;

9 класс – кабинет № 23;

10 класс – кабинет № 4;

11 класс – кабинет № 16.

4.3. Сократить продолжительность уроков с 45 минут до 40 минут (1 класс – в соответствии с требованиями п 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10).

4.4. С целью минимизации контактов во время приема пищи предусмотреть в расписании звонков для учащихся 1-4 классов большие перемены после 1 и 3 уроков, для учащихся 5-11 классов – после 2 и 4 уроков.

4.5. Предусмотреть реализацию курсов внеурочной деятельности, факультативных и элективных учебных предметов (курсов) на пришкольной территории (вне здания школы), в каникулярный период, в дистанционных формах при минимизации работы обучающихся за компьютером.

4.6. На случай ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть возможность дистанционного обучения.

5. Заместителям директора по воспитательной работе Ландиной Т.Г., Лежелековой Л.Н. обеспечить контроль за соблюдением особых требований в отношении организации воспитательного процесса, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности учащихся:

5.1. В период с 01.09.2020 г. по 31.12.2020 г. вводится запрет на проведение массовых мероприятий с участием разных классов, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

Разрешается проведение занятий в актовом, спортивном зале, библиотеке только для одного класса.

5.2. Организация работы «утренних фильтров» с термометрией и антисептической обработкой рук. Дежурные учителя в каждом здании школы осуществляют термометрию учащихся и сотрудников с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до прибытия родителей (законных представителей) учащихся или самостоятельной изоляции в домашних условиях сотрудников. Сотрудники с признаками коронавирусной инфекции к работе не допускаются.

5.3. Посещение школы детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе.

5.4. Учителя включают приборы по обеззараживанию воздуха на первом уроке и включают их на последнем. Время включения и выключения аппаратов фиксируется в журнале за подписью учителя.

5.5. Классные руководители информируют родителей (законных представителей детей) о режиме функционирования школы в условиях распространения COVID-19 не позднее 31 августа 2020 г.

5.6. Классные руководители организуют мероприятия разъяснительного характера для родителей (законных представителей) и обучающихся о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции, об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.

6. Заведующему хозяйством Исакову Е.А. обеспечить контроль за проведением противоэпидемиологических мероприятий:

6.1. уборка всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решёток непосредственно перед началом функционирования школы;

6.2. наличие антисептиков для гигиенической обработки рук при входе в школу и в туалетных комнатах;

6.3. наличие в туалетных комнатах мыла, одноразовых полотенец, туалетной бумаги;

6.4. ежедневная влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

6.5. генеральная уборка не реже одного раза в неделю;

6.6. проветривание классов осуществляется на переменах, проветривание холлов – во время уроков;

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А.Булатова